

Số: 21/KH-THCSCVA

Ea Kar, ngày 03 tháng 8 năm 2026

KẾ HOẠCH
Khảo sát chất lượng học sinh lớp 6 năm học 2026 – 2027

Căn cứ các văn bản hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018, đánh giá học sinh tiểu học và trung học cơ sở;

Công văn số 5208/BGDĐT-GDPT ngày 07/8/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục phổ thông năm học 2026-2027;

Căn cứ yêu cầu thực tế về việc nắm bắt chất lượng học tập của học sinh đầu cấp nhằm tổ chức dạy học phù hợp với năng lực, nhu cầu và đặc điểm của học sinh.

Trường THCS Chu Văn An, nhà trường xây dựng Kế hoạch khảo sát chất lượng học sinh lớp 6 năm học 2026-2027 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nắm bắt mặt bằng chất lượng đầu vào của học sinh lớp 6 sau khi hoàn thành chương trình giáo dục Tiểu học.

Thu thập thông tin về những kiến thức, kỹ năng nền tảng cần thiết để học sinh tiếp cận chương trình lớp 6.

Kết quả khảo sát cùng với kết quả học tập, rèn luyện ở bậc Tiểu học làm cơ sở để nhà trường, tổ chuyên môn và giáo viên xây dựng kế hoạch giáo dục năm học 2026 - 2027.

Phát hiện những nội dung học sinh còn hạn chế và những năng lực nội trội để có giải pháp giáo dục phù hợp với từng đối tượng học sinh.

Không sử dụng kết quả khảo sát để xếp lớp, phân loại lớp hoặc tuyển chọn học sinh.

2. Yêu cầu

Khảo sát nghiêm túc, khách quan, công bằng, an toàn và phù hợp tâm lý học sinh đầu cấp.

Nội dung phù hợp với yêu cầu cần đạt của chương trình giáo dục tiểu học, không đưa kiến thức vượt quá chương trình.



Đề khảo sát có ma trận, bản đặc tả, đáp án và hướng dẫn chấm.

Không gây áp lực, không tạo tâm lý thi cử nặng nề cho học sinh;

Không công khai bảng xếp hạng học sinh theo kết quả khảo sát.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, HÌNH THỨC

1. Đối tượng: Toàn bộ học đã nộp hồ sơ tuyển sinh vào lớp 6 trường THCS Chu Văn An năm học 2026-2027. Dự kiến: 220 học sinh, 5 lớp.

2. Môn khảo sát: Tiếng Việt, Toán, Tiếng Anh.

3. Phạm vi: Kiến thức, kỹ năng cốt lõi của chương trình tiểu học, tập trung vào năng lực đọc hiểu, sử dụng tiếng Việt; số và phép tính, đại lượng, hình học, giải toán; từ vựng, ngữ pháp, đọc hiểu và sử dụng tiếng Anh trong các tình huống quen thuộc.

4. Hình thức: Khảo sát trực tiếp tại trường. Tiếng Việt và Toán thực hiện theo hình thức tự luận; Tiếng Anh thực hiện theo hình thức trắc nghiệm. Thời gian: Tiếng Việt 45 phút; Toán 45 phút; Tiếng Anh 30 phút. Thang điểm: 10 điểm/môn.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: Ngày 10/8/2026. Lịch cụ thể do Ban tổ chức bố trí, bảo đảm đủ thời gian làm bài và thời gian nghỉ giữa các môn.

2. Địa điểm: Trường THCS Chu Văn An, xã Ea Kar. Số phòng, số học sinh/phòng và phòng dự phòng thực hiện theo điều kiện thực tế.

3. Học sinh vắng có lý do chính đáng được nhà trường xem xét khảo sát bổ sung.

IV. XÂY DỰNG ĐỀ KHẢO SÁT

Các tổ/nhóm chuyên môn xây dựng đề, đáp án, hướng dẫn chấm và biểu điểm; đề phải bám chương trình tiểu học, không đưa kiến thức lớp 6, có tính phân hóa hợp lý và phù hợp thời gian làm bài. Đề được rà soát, phê duyệt và bảo mật trước khi in sao.

V. TỔ CHỨC KHẢO SÁT, CHẤM VÀ TỔNG HỢP

1. Thành lập Ban/Tổ khảo sát; phân công cán bộ, giáo viên coi khảo sát theo phòng, ưu tiên coi chéo khi điều kiện cho phép.

2. Cán bộ coi khảo sát thực hiện đúng quy định: kiểm tra phòng và danh sách, phát đề đúng giờ, giám sát, thu và bàn giao bài đầy đủ.

3. Thành lập tổ chấm theo môn; chấm thống nhất theo đáp án, hướng dẫn chấm và biểu điểm; kiểm tra, rà soát và nhập kết quả chính xác, bảo mật.

4. Phân tích kết quả theo môn, từng nội dung và từng học sinh; xác định nội dung cần củng cố và nhóm học sinh cần hỗ trợ.

VI. ĐỐI CHIẾU VÀ SỬ DỤNG KẾT QUẢ

1. Đối chiếu kết quả khảo sát với học bạ, kết quả đánh giá cuối lớp 5 và các thông tin bàn giao học sinh để có nhận định toàn diện.

2. Sử dụng kết quả làm dữ liệu đầu vào để điều chỉnh kế hoạch giáo dục, kế hoạch dạy học, nội dung củng cố, phụ đạo và bồi dưỡng.

3. Không kết luận năng lực học sinh chỉ từ một bài khảo sát; giáo viên tiếp tục theo dõi trong những tuần đầu lớp 6.

4. Không sử dụng kết quả để tổ chức thi tuyển, chia lớp theo năng lực, lập lớp chọn, xếp hạng công khai hoặc tạo áp lực thành tích.

VII. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Hiệu trưởng: Chỉ đạo chung; phê duyệt kế hoạch, đề và phân công; kiểm tra các khâu và chỉ đạo sử dụng kết quả đúng mục đích.

2. Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn: Tham mưu và tổ chức thực hiện; chỉ đạo xây dựng đề, lịch, phòng, coi và chấm; tổng hợp, phân tích và báo cáo kết quả, đề xuất giải pháp.

3. Tổ/nhóm chuyên môn: Xây dựng đề, đáp án, hướng dẫn chấm; tổ chức chấm và phân tích kết quả theo môn.

4. GVCN lớp 6: Thông báo lịch, hướng dẫn học sinh, phối hợp ổn định học sinh và sử dụng kết quả phục vụ công tác chủ nhiệm.

5. Giáo viên coi khảo sát, văn phòng, y tế, bảo vệ: Thực hiện nhiệm vụ theo phân công, bảo đảm đúng quy trình, cơ sở vật chất, sức khỏe và an ninh.

VIII. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

Thời gian	Nội dung công việc	Bộ phận thực hiện
01/8/2026 - 03/8/2026	Xây dựng kế hoạch, ban hành kế hoạch	BGH
4/8/2026 – 05/8/2026	Xây dựng ma trận, bản đặc tả	Tổ chuyên môn
06/8/2026-07/8/2026	Xây dựng, duyệt đề và hướng dẫn chấm	PHT, tổ chuyên môn
08/8/2026	Chuẩn bị cơ sở vật chất, in sao	Văn phòng
10/8/2026	Tổ chức khảo sát	BGH, giáo viên
11/8/2026	Chấm và tổng hợp kết quả	Giáo viên được phân công

Sau khi có kết quả	Phân tích, đối chiếu; báo cáo và đề xuất giải pháp; vận dụng kết quả vào kế hoạch giáo dục.	PHT, tổ chuyên môn
--------------------	---	--------------------

IX. KINH PHÍ, ĐIỀU KIỆN BẢO ĐẢM

Sử dụng nguồn kinh phí ngân sách nhà nước được cấp năm 2026 và các nguồn hợp pháp khác (nếu có) để in sao đề, giấy làm bài, văn phòng phẩm và các điều kiện phục vụ khảo sát. Nhà trường bảo đảm phòng khảo sát, điện, quạt, vệ sinh, nước uống, phòng dự phòng, an ninh và y tế.

X. BÁO CÁO VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Sau khi hoàn thành chấm và phân tích, Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn báo cáo Hiệu trưởng về số lượng tham gia, kết quả từng môn, ưu điểm, hạn chế, nhóm học sinh cần hỗ trợ và giải pháp chuyên môn.

Các tổ chuyên môn, giáo viên và bộ phận liên quan căn cứ kế hoạch chủ động thực hiện nhiệm vụ được phân công. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo Ban Giám hiệu để xem xét, điều chỉnh.

Trên đây là Kế hoạch khảo sát chất lượng học sinh lớp 6 năm học 2026-2027 của Trường THCS Chu Văn An. Yêu cầu các tổ chuyên môn, cán bộ, giáo viên, nhân viên và các bộ phận liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo trường;
- Các tổ chuyên môn;
- Các bộ phận liên quan;
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Đỗ Viết Thành